

Noong Bua, ngày 10 tháng 12 năm 2024

**BIÊN BẢN NIÊM YẾT  
CÔNG KHAI TÀI SẢN THU NHẬP CÁ NHÂN CỦA CÁN BỘ QL  
NĂM 2024**

Thực hiện Công văn số 1852/PGDĐT ngày 04 tháng 12 năm 2024 của phòng GD-ĐT thành phố việc kê khai tài sản, thu nhập năm 2024 theo quy định của Luật phòng, chống tham nhũng.

Hôm nay, vào lúc 08 giờ 00 ngày 10 tháng 12 năm 2024, tại văn phòng Phòng Trường mầm non Hoa Sen đã tiến hành niêm yết bản kê khai tài sản, thu nhập cá nhân đối với CBQL năm 2024.

Thành phần gồm có:

1. Bà: Đỗ Thị Minh Mẫn - Bí thư CB – Hiệu trưởng Trường MN Hoa Sen
2. Bà: Lò Thị Thu Hồng - Phó hiệu trưởng Trường MN Hoa Sen
3. Bà: Nguyễn Thị Nhung - Phó hiệu trưởng Trường MN Hoa Sen
4. Bà: Nguyễn Thị Phúc - Trưởng ban thanh tra Trường MN Hoa Sen
5. Bà: Đèo Thị Thúy - Thư ký hội đồng trường.

Đã tiến hành niêm yết công khai tài sản thu nhập cá nhân năm 2024 của CBQL Trường mầm non Hoa Sen.

- Thời gian niêm yết: 15 ngày (Từ 08h00 ngày 10/12/2024 đến 08h00 ngày 24/12/2024).

- Được công khai trong phạm vi toàn trường, có thông báo tại cuộc họp hội đồng sư phạm 12/2024.

- Địa điểm niêm yết: Tại bảng thông tin nội bộ trường MN Hoa Sen đảm bảo an toàn, không mất, là nơi CBVC toàn trường có thể xem được.

- Yêu cầu niêm yết: Trong suốt quá trình niêm yết, không được tháo gỡ, bôi, tẩy xóa hay thay đổi nội dung. Nếu CBVC có ý kiến thắc mắc, cần làm rõ liên quan đến nội dung bản kê khai xin liên hệ với Hiệu trưởng, BCH Công đoàn để phản ánh.

- Thể thức văn bản được niêm yết:

+ Niêm yết bản kê khai của từng cá nhân;

+ Trong từng bản kê khai có ký, ghi rõ họ tên trên mỗi mặt bản kê khai tài sản, thu nhập. Cuối bản kê khai tài sản, thu nhập ghi rõ ngày tháng năm kê khai tài sản, thu nhập. Đóng dấu giáp lai bản kê khai tài sản, thu nhập.

Biên bản lập xong lúc 10 giờ cùng ngày, đã được thông qua các thành phần cùng nghe và nhất trí.

T/M BCHĐ CS



*Nguyễn Thị Nhung*

T/M NHÀ TRƯỞNG

HIỆU TRƯỞNG



*Đỗ Thị Minh Mẫn*

**CHỮ KÝ CÁC THÀNH VIÊN**

*Nguyễn Lò Thị Thu Hằng*

*Nguyễn Đào Thị Thúy*

*Nguyễn Thị Phúc*